**Договор №\_\_\_\_\_\_\_**

**на техническое обслуживание медицинского рентгеновского оборудования**

|  |  |
| --- | --- |
| **г. Астрахань** |  **«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г.** |

**Частное учреждение здравоохранения «Клиническая больница «РЖД-Медицина» города Астрахань» (сокращенное наименование - ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г.Астрахань»),** именуемое далее «Заказчик», в лице главного врача Бондарева Владимира Александровича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, именуемое далее «Исполнитель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, именуемые далее «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательства: по выполнению работ по техническому обслуживанию медицинского рентгеновского оборудования в соответствии с требованиями к выполняемым работам (Приложение №1 к Договору) и передаче результата работ Заказчику. Заказчик обязуется принять результат работ и оплатить их в порядке и на условиях, предусмотренных Договором.

1.2. Результат работ по п. 1.1 принадлежит Заказчику. Техническое обслуживание по настоящему Договору выполняется в соответствии с Календарным планом-графиком работ (Приложение №2 к Договору).

1.3. Выполнение работ осуществляется в будние дни недели, с 8.00 ч. до 16.30 ч. по адресам Заказчика, указанным в Приложении №2 к Договору.

**2. Сроки выполнения работ**

2.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору.

2.2. Начало/ окончание работ осуществляется в соответствии с Календарным планом-графиком оказания услуг по техническому обслуживанию медицинского рентгеновского оборудования (Приложение №2 к Договору).

2.3. Заказчик вправе отказаться от выполнения работ Исполнителем на любом этапе выполнения работ.

**3. Стоимость работ и порядок оплаты**

3.1 Общая стоимость работ по настоящему Договору составляет **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.** В стоимость работ включены: компенсация издержек Исполнителя (стоимость работ, накладные и плановые расходы, а также все налоги и пошлины, и иные обязательные платежи).

В стоимость работ включена стоимость транспортировки оборудования к месту расположения Исполнителя, в случае необходимости, а также иных затрат, издержек и расходов Исполнителя, в том числе сопутствующих, связанных с выполнением обязательств по Договору.

3.2.Оплата работ производится Заказчиком ежемесячно путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя, указанный в разделе 16 настоящего Договора, после принятия работ Заказчиком в полном объеме и получения Заказчиком оригинального комплекта документов: акта сдачи-приемки выполненных работ, счета на оплату, подписанных со стороны Исполнителя в течение 30 (тридцати) календарных дней.

3.3. Заказчик считается исполнившим свои обязательства по уплате платежей в соответствии с настоящим Договором с момента списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.

3.4. Настоящим Исполнитель подтверждает, что надлежащим образом изучил все условия выполнения работ по настоящему Договору, и что никакие обстоятельства не могут повлиять на увеличение стоимости работ по настоящему Договору, если иное не будет согласовано Сторонами в дополнительных соглашениях к настоящему Договору. Стороны также согласовали, что у Сторон не возникает права на получение с другой Стороны процентов на сумму долга за период пользования денежными средствами.

3.5. По согласованию Сторон и в случае прекращения (расторжения) Договора между Сторонами проводится сверка расчетов с составлением акта сверки взаимных расчетов по форме, представленной Заказчиком.

**4. Обеспечение материалами и оборудованием и риск случайной гибели**

4.1. Риск случайной гибели, порчи обслуживаемого оборудования, другого имущества, используемого для оказания услуг, до окончательной приемки Заказчиком результатов услуг по настоящему Договору несет Исполнитель.

4.2. Исполнитель выполняет работы своими материалами, силами и средствами в соответствии с действующими нормативными и правовыми актами законодательства РФ.

**5. Обязательства сторон**

**5.1. Заказчик вправе:**

5.1.1. Требовать от Исполнителя надлежащего и своевременного исполнения обязательств в соответствии с настоящим Договором, а также требовать своевременного устранения выявленных недостатков.

5.1.2. Требовать возмещения убытков, в случае неоднократного нарушения сроков выполнения работ, а также в случае их некачественного выполнения.

**5.2. Заказчик обязуется:**

5.2.1. Оказывать содействие Исполнителю в вопросах его взаимодействия с соответствующими структурными подразделениями при выполнении работ на условиях, предусмотренных Договором.

5.2.2. Оказывать содействие Исполнителю в получении документации, необходимой для выполнения работ.

5.2.3. Обеспечить доступ персонала Исполнителя к месту выполнения работ.

5.2.4. Сообщать в письменной форме Исполнителю о недостатках, обнаруженных в ходе выполнения работ, в течение 5 (пяти) рабочих дней после обнаружения таких недостатков.

5.2.5. Своевременно принять и оплатить надлежащим образом выполненные работы в порядке и на условиях, предусмотренных Договором.

5.2.6. При получении от Исполнителя уведомления о приостановлении выполнения работ в случае, указанном в п. 5.4.4 Договора, рассмотреть вопрос о целесообразности и порядке продолжения выполнения работ.

5.2.7. Получить письменное согласие Заказчика не позднее, чем за 3 (три) календарных дня, предварительно уведомив Заказчика, в случае необходимости проведения работ не по адресам, указанным в Приложении №2 Договора.

5.2.8. Предоставлять Исполнителю заявки на проведение работ в электронном виде посредством автоматизированной системы заказов «Электронный ордер».

**5.3. Исполнитель вправе:**

5.3.1. Требовать своевременного подписания Заказчиком акта сдачи-приемки выполненных работ по Договору.

5.3.2. Требовать своевременной оплаты выполненных работ в соответствии с условиями Договора.

5.3.3. Запрашивать у Заказчика разъяснения и уточнения относительно выполнения работ в рамках Договора.

5.3.4. Предъявить Заказчику результаты работ к приемке досрочно, уведомив Заказчика о готовности к сдаче работ письменно.

**5.4. Исполнитель обязуется:**

5.4.1. В установленные сроки и надлежащим образом выполнить работы и представить их результат Заказчику, в соответствии с условиями Договора.

5.4.3. Обеспечить устранение недостатков, выявленных при сдаче-приемке выполненных работ, за свой счет в кратчайшие сроки.

5.4.4. Приостановить выполнение работ в случае обнаружения независящих от Исполнителя обстоятельств, которые могут оказать негативное влияние на годность результатов выполняемых работ или создать невозможность их завершения в установленный Договором срок, и незамедлительно сообщить об этом Заказчику.

5.4.5. Исполнять иные обязательства, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации и Договором.

5.4.6. Не передавать любую информацию третьим лицами, не раскрывать данные сведения и все что с ними связано. В случае нарушения данного условия Заказчик вправе требовать от Исполнителя компенсации всех понесенных убытков.

5.4.7. Предоставлять информацию об изменениях в составе владельцев контрагента, включая конечных бенефициаров, и (или) в исполнительных органах контрагента не позднее, чем через 5 календарных дней после таких изменений.

5.4.8. При выполнении работ, находясь по адресам, указанным в п.1.3. настоящего договора, соблюдать правила внутреннего трудового распорядка и пожарной безопасности.

5.4.9. Предоставить срок гарантии на выполненные работы и установленные (замененные) запасные части в течение 3 (трех) месяцев с момента подписания Акта сдачи-приемки работ Заказчиком.

5.4.10. Осуществлять выполнение работ в объеме, указанном в заявке Заказчика, направленной посредством автоматизированной системы заказов «Электронный ордер».

**6. Порядок сдачи и приемки работ**

6.1. В течение 5 (пяти) рабочих дней каждого месяца после выполнения работ по техническому обслуживанию оборудования, указанного в Приложении №2 настоящего договора, Исполнитель представляет Заказчику два подписанных со стороны Исполнителя экземпляра акта сдачи-приемки выполненных работ, счет на оплату.

6.2. Не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента получения от Исполнителя документов, указанных в п. 6.1 Договора, Заказчик осуществляет приемку выполненных работ и направляет Исполнителю подписанный обеими Сторонами экземпляр акта сдачи-приемки выполненных работ, либо мотивированный отказ от принятия выполненных работ.

6.3. В случае представления Заказчиком мотивированного отказа от принятия выполненных работ, Стороны в течение 3 (трех) рабочих дней составляют акт о выявленных недостатках, с указанием существа выявленных недоработок Исполнителя, а также сроков и порядка их устранения.

На основании акта о выявленных недостатках Исполнитель принимает на себя обязательство устранить имеющиеся недостатки за свой счет, в том числе и в случае, когда это потребует дополнительных издержек с его стороны в кратчайшие сроки, но не более 5 рабочих дней с даты составления акта о выявленных недостатках.

6.4. В случае досрочного выполнения работ по Договору Заказчик вправе досрочно принять и оплатить работы по стоимости работ Договора.

6.5. В случае неподписания Заказчиком Акта сдачи-приемки работ и непредставления официального мотивированного отказа в соответствии с пунктом 6.3 Договора Акт сдачи-приемки работ считается утвержденным Заказчиком, а работы по данному Акту выполненными надлежащим образом и подлежащими оплате.

**7. Антикоррупционная оговорка**

7.1. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или для достижения иных неправомерных целей.

 При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также иные действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии коррупции.

7.2. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений пункта 7.1 настоящего раздела, соответствующая Сторона обязуется уведомить об этом другую Сторону в письменной форме. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений пункта 7.1 настоящего раздела другой Стороной, ее аффилированными лицами, работниками или посредниками.

Каналы уведомления Исполнителя о нарушениях каких-либо положений пункта 7.1 настоящего раздела: тел.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, электронная почта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Каналы уведомления Заказчика о нарушениях каких-либо положений пункта 7.1 настоящего раздела: ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Астрахань», факс:(8512) 32-76-85; тел. 32-36-41; электронная почта:astnuz@mail.ru

Сторона, получившая уведомление о нарушении каких-либо положений пункта 7.1 настоящего раздела, обязана рассмотреть уведомление и сообщить другой Стороне об итогах его рассмотрения в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения письменного уведомления.

7.3. Стороны гарантируют осуществление надлежащего разбирательства по фактам нарушения положений пункта 7.1 настоящего раздела с соблюдением принципов конфиденциальности и применение эффективных мер по предотвращению возможных конфликтных ситуаций. Стороны гарантируют отсутствие негативных последствий как для уведомившей Стороны в целом, так и для конкретных работников уведомившей Стороны, сообщивших о факте нарушений.

7.4. В случае подтверждения факта нарушения одной Стороной положений пункта 7.1 настоящего раздела и/или неполучения другой Стороной информации об итогах рассмотрения уведомления о нарушении в соответствии с пунктом 7.2 настоящего раздела, другая Сторона имеет право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем внесудебном порядке путем направления письменного уведомления не позднее чем за 30 (тридцать) календарных дней до даты прекращения действия настоящего Договора.

**8.Налоговая оговорка**

8.1. Исполнитель гарантирует, что:

зарегистрирован в ЕГРЮЛ надлежащим образом;

его исполнительный орган находится и осуществляет функции управления по месту регистрации юридического лица, и в нем нет дисквалифицированных лиц;

располагает персоналом, имуществом и материальными ресурсами, необходимыми для выполнения своих обязательств по договору, а в случае привлечения подрядных организаций (соисполнителей) принимает все меры должной осмотрительности, чтобы подрядные организации (соисполнители) соответствовали данному требованию;

располагает лицензиями, необходимыми для осуществления деятельности и исполнения обязательств по договору, если осуществляемая по договору деятельность является лицензируемой;

является членом саморегулируемой организации, если осуществляемая по договору деятельность требует членства в саморегулируемой организации;

ведет бухгалтерский учет и составляет бухгалтерскую отчетность в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами по бухгалтерскому учету, представляет годовую бухгалтерскую отчетность в налоговый орган;

ведет налоговый учет и составляет налоговую отчетность в соответствии с законодательством Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, своевременно и в полном объеме представляет налоговую отчетность в налоговые органы;

не допускает искажения сведений о фактах хозяйственной жизни (совокупности таких фактов) и объектах налогообложения в первичных документах, бухгалтерском и налоговом учете, в бухгалтерской и налоговой отчетности, а также не отражает в бухгалтерском и налоговом учете, в бухгалтерской и налоговой отчетности факты хозяйственной жизни выборочно, игнорируя те из них, которые непосредственно не связаны с получением налоговой выгоды;

своевременно и в полном объеме уплачивает налоги, сборы и страховые взносы;

лица, подписывающие от его имени первичные документы, имеют на это все необходимые полномочия и доверенности.

8.2. Если Исполнитель нарушит гарантии (любую одну, несколько или все вместе), указанные в пункте 8.1. настоящего раздела, и это повлечет:

предъявление третьими лицами, купившими у Заказчика товары (работы, услуги), имущественные права, являющиеся предметом настоящего договора, требований к Заказчику о возмещении убытков в виде начисленных по решению налогового органа налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, а также возникших из-за отказа в возможности признать расходы для целей налогообложения прибыли или включить НДС в состав налоговых вычетов,

то Исполнитель обязуется возместить Заказчику убытки, который последний понес вследствие таких нарушений.

8.3.  Исполнитель в соответствии со ст. 406.1. Гражданского кодекса Российской Федерации, возмещает Заказчику все убытки последнего, возникшие в случаях, указанных в пункте 8.2. настоящего раздела. При этом факт оспаривания или не оспаривания налоговых доначислений в налоговом органе, в том числе вышестоящем, или в суде, а также факт оспаривания или не оспаривания в суде претензий третьих лиц не влияет на обязанность Исполнителя возместить имущественные потери.

**9. Обстоятельства непреодолимой силы**

9.1. Ни одна из Сторон не несет ответственности перед другой Стороной за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору, обусловленное действием обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, в том числе объявленной или фактической войной, гражданскими волнениями, эпидемиями, блокадами, эмбарго, пожарами, землетрясениями, наводнениями и другими природными стихийными бедствиями, изданием актов органов государственной власти.

9.2. Свидетельство, выданное торгово-промышленной палатой или иной документ, выданный компетентным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия обстоятельств непреодолимой силы.

9.3. Сторона, которая не исполняет свои обязательства вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы, должна, по возможности, не позднее, чем в трехдневный срок, известить другую Сторону в письменном виде о таких обстоятельствах и их влиянии на исполнение обязательств по настоящему Договору.

 В случае неисполнения Стороной обязанности, предусмотренной в настоящем пункте, она лишается права ссылаться на обстоятельства непреодолимой силы как на обстоятельство, освобождающее ее от ответственности за ненадлежащее исполнение или неисполнение обязательств по настоящему Договору.

 9.4. Действие обстоятельств непреодолимой силы продлевает срок выполнения обязательств по настоящему Договору на срок действия обстоятельств непреодолимой силы.

 9.5. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют на протяжении 3 (трех) последовательных месяцев, Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон, либо в одностороннем порядке по инициативе заинтересованной Стороны.

**10. Конфиденциальность**

* 1. Настоящим Стороны устанавливают режим конфиденциальности информации (коммерческая тайна) в отношении всех условий настоящего Договора, порядка и факта его исполнения. Стороны обязуются не разглашать конфиденциальную информацию, полученную ими друг от друга или ставшую известной им в ходе выполнения работ по настоящему Договору, не открывать и не разглашать в общем или в частности информацию какой-либо третьей стороне без предварительного письменного согласия другой Стороны настоящего Договора.
	2. Требования п.10.1. настоящего Договора не распространяются на случаи раскрытия конфиденциальной информации по запросу уполномоченных организаций в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации. Однако даже в этом случае Стороны обязаны согласовать друг с другом объем и характер предоставляемой информации.
	3. Исполнитель обязуется в течение срока действия настоящего Договора и в течение 5 (пяти) лет после его прекращения обеспечить охрану полученной от Заказчика информации конфиденциального характера и не использовать эту информацию для целей, не связанных с выполнением обязательств по настоящему Договору.
	4. Информация конфиденциального характера, передаваемая Сторонами друг другу, должна иметь реквизиты, свидетельствующие о ее конфиденциальности.

10.5. Исполнитель обязуется не передавать оригиналы или копии документов, полученных от Заказчика в связи с настоящим Договором, третьим лицам без предварительного письменного согласия Заказчика.

**11. Ответственность сторон**

11.1. Исполнитель несет ответственность перед Заказчиком за действия привлекаемых им к выполнению работ третьих лиц как за собственные действия.

11.2. В случае нарушения сроков выполнения работ, предусмотренных Договором и и/или Календарным планом, сроков выполнения требования Заказчика, предъявленного в соответствии с пунктом 5.1 настоящего Договора, Заказчик имеет право требовать у Исполнителя уплаты пени в размере 0,1% от общей стоимости услуг, указанной в п. 3.1 настоящего Договора за каждый день просрочки.

11.3. В случае ненадлежащего выполнения Исполнителем условий настоящего Договора, несоответствия результатов работ обусловленным Сторонами требованиям, Заказчик имеет право требовать у Исполнителя уплаты штрафа в размере 1% от стоимости работ настоящего Договора.

В случае возникновения при этом у Заказчика каких-либо убытков Исполнитель возмещает такие убытки Заказчику в полном объеме на основании предоставленных Заказчиком документов, доказывающих факт возникновения и размер понесенных убытков.

11.4. Перечисленные в настоящем Договоре штрафные санкции могут быть взысканы Заказчиком путем удержания причитающихся сумм при оплате счетов Исполнителя. Если Заказчик не удержит по какой-либо причине сумму штрафных санкций, Исполнитель обязуется уплатить такую сумму по первому письменному требованию Заказчика.

Для целей расчета неустойки по настоящему Договору Стороны применяют стоимость работ в том размере, в котором такая цена оплачена или подлежит оплате по настоящему Договору без учета НДС (на основании ст. 346.12 и 346.13 главы 26.2 Налогового кодекса Российской Федерации).

11.5. В случаях, не предусмотренных настоящим Договором, за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11.6. Уплата Исполнителем неустойки и возмещение убытков не освобождают Исполнителя от выполнения обязательств в натуре по настоящему Договору.

11.7. Обязательство по выплате неустойки у виновной Стороны наступает после получения от потерпевшей Стороны соответствующего письменного требования. Срок удовлетворения такого требования – 10 (десять) рабочих дней с даты получения виновной Стороной.

11.8 Заказчик передает Исполнителю оборудование по акту сдачи-приемки работ. Риск гибели или повреждения оборудования, восстановление работоспособности которого проводится согласно настоящему Договору, и результата работ в период проведения ремонта несет Исполнитель.

11.9 В случае повреждения или гибели оборудования в период проведения ремонта Исполнитель возмещает Заказчику реальный ущерб в размере стоимости его ремонта или самого оборудования в срок не более 10 (десяти) рабочих дней с даты подписания обеими сторонами акта повреждении оборудования и согласования суммы реального ущерба.

**12. Порядок внесения изменений, дополнений в Договор и его расторжение**

12.1. В настоящий Договор могут быть внесены изменения и дополнения, которые оформляются Сторонами дополнительными соглашениями к настоящему Договору.

12.2. Стороны вправе расторгнуть настоящий Договор (отказаться от исполнения настоящего Договора) по основаниям, в порядке и с применением последствий, предусмотренных настоящим Договором и законодательством Российской Федерации. При этом, Заказчик вправе в любое время расторгнуть настоящий Договор в одностороннем внесудебном порядке.

12.3. Расторжение настоящего Договора в одностороннем порядке (отказ от исполнения настоящего Договора) осуществляется путем направления одной Стороной письменного уведомления об этом другой Стороне не позднее, чем за 30 (тридцать) календарных дней до даты прекращения действия настоящего Договора. Настоящий Договор считается прекращенным с даты, указанной в уведомлении о расторжении настоящего Договора.

12.4. В случае расторжения настоящего Договора (отказа от исполнения настоящего Договора) по инициативе Заказчика, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 12.5 настоящего Договора, или по причинам, за которые ни одна из Сторон не отвечает, оплате подлежат обоснованные, необходимые, фактически понесенные, документально подтвержденные Исполнителем расходы до даты получения Исполнителем уведомления о расторжении настоящего Договора или подписания соглашения о расторжении настоящего Договора.

12.5. В случае расторжения настоящего Договора (отказа от исполнения настоящего Договора) по причинам, связанным с ненадлежащим выполнением Исполнителем условий настоящего Договора, несоответствием результатов работ требованиям настоящего Договора, Исполнитель не вправе требовать оплаты, а также обязан вернуть полученные по настоящему Договору денежные средства и возместить доказанные фактические убытки Заказчика в течение 7 (семи) календарных дней с даты предъявления Заказчиком соответствующего требования.

12.6. Договор может быть расторгнут в случае неисполнения Исполнителем требования, предусмотренного пунктом 5.4.7. настоящего Договора.

**13. Разрешение споров**

13.1. Все споры, возникающие при исполнении настоящего Договора, решаются Сторонами путем переговоров, которые могут проводиться, в том числе, путем отправления писем по почте, обмена факсимильными сообщениями.

13.2. Если Стороны не придут к соглашению путем переговоров, все споры рассматриваются в претензионном порядке. Срок рассмотрения претензии – три недели с даты получения претензии.

13.3. Стороны установили обязательный досудебный порядок урегулирования споров, вытекающих из невыполнения (ненадлежащего выполнения) условий настоящего Договора, путем направления претензии.

13.4. Претензия составляется одной из Сторон в письменной форме, подписывается уполномоченным на то должностным лицом, с печатью организации и направляется в адрес второй Стороны ценным заказным письмом с описью и уведомлением о вручении.

13.5. Срок рассмотрения претензии составляет один месяц со дня ее получения. Ответ на претензию направляется ценным заказным письмом с описью вложенных в конверт документов и уведомлением о вручении.

13.6. Любая корреспонденция по урегулированию споров и претензий в досудебном порядке считается полученной Стороной-адресатом через 15 рабочих дней с даты ее направления по адресу, указанному Стороной-адресатом в разделе 16 настоящего Договора.

13.7. Все споры и разногласия между Сторонами, которые могут возникнуть по настоящему Договору, если они не будут разрешены путем переговоров, решаются в Арбитражном суде Астраханской области.

**14. Прочие условия**

14.1. Все вопросы, не урегулированные настоящим Договором, регламентируются нормами действующего гражданского законодательства Российской Федерации.

14.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору считаются действительными, если они оформлены в виде Дополнительных соглашений к Договору и подписаны обеими Сторонами.

14.3. Все уведомления, сообщения, согласования в рамках исполнения настоящего Договора могут быть направлены другой Стороне по электронному адресу, указанному в реквизитах настоящего Договора или предусмотренные самим Договором. Документы, направляемые в отсканированном виде, содержащие печать и подпись Стороны, в последующем, должны быть направлены в оригинале по адресу, указанному получателем в реквизитах Договора. Сторона, указавшая неверный электронный адрес или не указавшая его вообще, не вправе ссылаться на несвоевременное получение уведомления, сообщения и прочей письменной документации от другой Стороны. В этом случае, уведомления, сообщения и прочая переписка будут считаться принятыми к исполнению другой Стороной с даты отправки электронного письма или если не указан электронный адрес, с даты, установленной отправителем письма/ уведомления направленного иным способом.

14.4 .Настоящий Договор вступает в силу с момента его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору.

**15. Перечень приложений**

15.1. К настоящему Договору прилагаются и являются его неотъемлемой частью:

 Приложения №1 – Требования к выполняемым работам

 Приложение №2 – Перечень медицинского рентгеновского оборудования и Календарный план-график технического обслуживания медицинского рентгеновского оборудования

# 16. Юридические адреса и реквизиты сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Исполнитель: | Заказчик:ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Астрахань»414041, г. Астрахань, ул. Сун Ят-Сена,62БАНК - Филиал № 2351 ВТБ (ПАО) г. Краснодарр/с – 40703810915200007997к/счет - 30101810703490000758 ГРКЦ ГУ Банка России по Краснодарскому краю Банка РоссииБИК 040349758ОКТМО - 12701000001 ОГРН – 1043000707243ИНН / КПП 3015066391 / 301501001тел./факс 8 (8512) 32-36-41/32-76-85 e-mail: astnuz@mail.ru |
|   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.П. | Главный врач ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Астрахань» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.А.БондаревМ.П. |

**Приложение №1**

 к Договору № \_\_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

Требования к выполняемым работам

Виды выполняемых работ по техническому обслуживанию медицинского рентгеновского оборудования: контроль технического состояния, периодическое и текущее техническое обслуживание, текущий ремонт.

1. Виды работ по техническому обслуживанию медицинского рентгеновского оборудования:

- контроль технического состояния;

- периодическое и текущее техническое обслуживание.

 Виды, объемы и периодичность работ по техническому обслуживанию медицинского рентгеновского оборудования, особенности организации этих работ в зависимости от этапов, условий и сроков эксплуатации медицинского рентгеновского оборудования устанавливаются в соответствующей нормативной и эксплуатационной документации.

2. Контроль технического состояния

2.1. Периодичность, объем и технология контроля технического состояния медицинского рентгеновского оборудования, выбор методов и средств контроля определяются эксплуатационной (или соответствующей нормативной) документацией.

2.2. Результаты контроля технического состояния служат основой для принятия решения о необходимости проведения и объеме работ по техническому обслуживанию медицинского рентгеновского оборудования.

2.3. Техническое состояние изделия определяется:

- визуально и по органолептическим признакам (шумы, запахи и т.д.);

- проверкой в действии (функциональный контроль);

- средствами инструментального контроля.

2.4. Визуально и по органолептическим признакам контролируют изделия, узлы, детали, когда их исправность, надежность монтажа может быть определена без применения средств инструментального контроля (видимые повреждения покрытий, нарушения герметичности, течи трубопроводов, магистралей и т.п.).

2.5. При проверке изделия в действии устанавливают работоспособность и правильность функционирования изделий и механизмов, действие защитных устройств и блокировок.

2.6. При проведении инструментального контроля определяют значения основных эксплуатационных и технических характеристик изделия.

2.7. Предусмотрены следующие виды контроля технического состояния:

- контроль технического состояния перед использованием;

- периодический (плановый) контроль технического состояния;

- текущий (внеплановый) контроль технического состояния.

2.8. Периодический контроль технического состояния изделия медицинского рентгеновского оборудования проводится специалистами, выполняющими техническое обслуживание медицинского рентгеновского оборудования.

2.9. Периодический контроль технического состояния включает в себя:

- проверку целостности кабелей, соединительных проводников, коммутирующих устройств, магистралей;

- проверку органов управления, контроля, индикации и сигнализации на целостность, четкость фиксации, отсутствия люфтов, срабатывания защитных устройств и блокировок;

- контроль состояния деталей, узлов, механизмов, подверженных повышенному износу;

- проверку функционирования основных и вспомогательных узлов, измерительных, регистрирующих и защитных устройств;

- проверку изделия на соответствие требованиям электробезопасности;

- инструментальный контроль основных технических характеристик;

- иные указанные в эксплуатационной документации операции, специфические для конкретного типа изделий.

2.10. Текущий контроль технического состояния выполняется в порядке входного контроля при поступлении изделия в эксплуатацию или после продолжительного перерыва в работе изделия, а также при отказах систем изделия.

2.11. Результаты контроля технического состояния изделия отражаются в журнале технического обслуживания. Результаты инструментального контроля технического состояния изделия могут оформляться протоколом.

3. Периодическое и текущее техническое обслуживание.

3.1. Виды, объемы, технологическая последовательность работ по периодическому и текущему техническому обслуживанию медицинского рентгеновского оборудования определяются требованиями эксплуатационной документации, а также результатами контроля технического состояния изделий.

3.2. Работы по техническому обслуживанию выполняются в соответствии с требованиями эксплуатационной документации.

3.3. Примерный перечень работ по периодическому техническому обслуживанию медицинского рентгеновского оборудования:

- очистка от пыли, грязи изделия в целом и его составных частей (кроме поверхностей доступных для эксплуатирующего персонала);

- чистка, смазка, переборка (при необходимости) механизмов и узлов;

- устранение несоответствий плавности движения и фиксации движущихся частей аппарата, затяжка ослабленных крепежных элементов;

- заправка изделия расходными материалами, обеспечивающими техническую исправность медицинского изделия;

- замена отработавших ресурс составных частей (щетки электромашин, фильтры и т.п.);

- работы, специфические для данного изделия, установленные эксплуатационной документацией;

- восстановление герметичности ёмкостей, устранение течей масла, воды, пара и расходных материалов (не требующее операций ремонта);

- наладка, настройка, регулировка значений основных параметров и характеристик изделия в соответствии с эксплуатационной документацией.

3.4. Текущее техническое обслуживание проводится в необходимых объемах по результатам текущего контроля технического состояния медицинского рентгеновского оборудования.

3.5. Документами, подтверждающими объем и качество выполненных работ по техническому обслуживанию медицинского рентгеновского оборудования, являются журнал технического обслуживания и акт-наряд на выполненные работы. Документы и материалы перед сдачей должны быть согласованы с Заказчиком.

В случае неисправности медицинского рентгеновского оборудования Исполнитель обязан обеспечить выезд специалиста для проведения технической диагностики и составления дефектного акта в срок не более 3 рабочих дней с момента получения заявки от Заказчика в электронном виде посредством автоматизированной системы заказов «Электронный ордер».

Результат работ: эффективное и безопасное применение медицинского рентгеновского оборудования по назначению.

* **Сроки выполнения работ: с даты заключения договора, но не ранее 01.01.2020г. по 31.12.2020г.** согласно календарного плана выполнения работ.

**Место выполнения работ:** 414041, город Астрахань, улица Сун Ят-Сена, дом 62, 416530, Астраханская область, Ахтубинский район, п. Верхний Баскунчак, ул. Карла Маркса, д. 10.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **От Исполнителя** |  | **От Заказчика** |
|  |  |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_./ |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Бондарев В.А./ |
|  |  |  |

**Приложение № 2**

к Договору №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН-ГРАФИК УСЛУГ**

|  |
| --- |
| **Перечень медицинского рентгеновского оборудования и стоимость технического обслуживания** **ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Астрахань»**  |
| № п/п | Наименование оборудования | Кол-во | Периодичность проведения технического обслуживания | Стоимость ТО одного прибора в месяц (руб.) без НДС | Стоимость ТО всех приборов за месяц (руб.) без НДС |
| 1 | Комплекс для цифровой рентгенографии на основе фотостимулирующих экранов «Оптискан – «Амико». Производитель: ЗАО «АЗРТ» №А14-06.019 2014г. | 1 | 10-15 число каждого месяца 1 раз в месяц  |  |  |
| 2 | Аппарат рентгеновский палатный «9Л5». Производитель: Актюбрентген №576 1992г. | 1 | 10-15 число каждого месяца 1 раз в месяц  |  |  |
| 3 | Аппарат-приставка для цифровой флюорографии АПЦФ-01 Амико» (ПроМатрикс).Производитель: ЗАО «Рентгенпром» №08-17110 2008г. | 1 | 10-15 число каждого месяца 1 раз в месяц  |  |  |
| 4 | Комплекс рентгеновский диагностический «Диаком». Производитель: «Севкаврентген-Д» №314 2016г. | 1 | 10-15 число каждого месяца 1 раз в месяц  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | Итого за месяц, руб. без НДС: |  |  |  |   |

|  |
| --- |
| **Перечень медицинского рентгеновского оборудования и стоимость технического обслуживания** **ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Астрахань»** **Поликлиника №2 пос. Верхний Баскунчак**  |
| № п/п | Наименование оборудования | Кол-во | Периодичность проведения технического обслуживания | Стоимость ТО одного прибора в месяц (руб.)Без НДС | Стоимость ТО всех приборов за месяц (руб.) без НДС |
| 1 | Аппарат-приставка для цифровой флюорографии АПЦ ор-01 «Амико» 2014 | 1 | 16-21 число каждого месяца 1 раз в месяц  |  |  |
| 2 | Установка для фотохимической обработки рентгенограмм УФРН-1 2007 | 1 | 16-21 число каждого месяца 1 раз в месяц  |  |  |
| 3 | Аппарат рентгеновский дентальный стоматологический стационарный 5 Д2 1984 | 1 | 16-21 число каждого месяца 1 раз в месяц  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | Итого за месяц, руб. без НДС:  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **От Исполнителя** |  | **От Заказчика** |
|  |  |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_./ |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Бондарев В.А./ |
|  |  |  |